

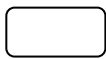



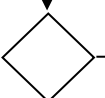
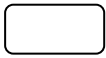
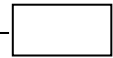
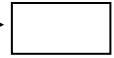


Nomor SOP	03/KPPS/I/2021		BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN BANTUL
Tanggal Pembuatan	10 April 2019		
Tanggal Revisi	12 Januari 2021		
Tanggal Efektif	12 Januari 2021		
Disahkan oleh	Kepala Pelaksana BPBD		
Nama SOP :	PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK		

Dasar Hukum:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Peraturan Daerah Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pembentukan Organisasi Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bantul 2. Peraturan Bupati Nomor 90 Tahun 2018 tentang Tugas, Fungsi, dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Bantul.
Keterkaitan:
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Surat Masuk 2. SOP Surat Keluar
Peringatan:

Kualifikasi Pelaksana:
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Pelaksana BPBD: (Minimal Pendidikan S1) 2. Sekretaris: (Minimal Pendidikan S1) 3. Kasubag Program dan Pelaporan: (Minimal Pendidikan S1) 4. Staf: (Minimal Pendidikan SLTA)
Peralatan/Perlengkapan:
<ol style="list-style-type: none"> 3. Komputer 4. Kertas 5. Alat tulis
Pencatatan dan Pendataan:
Disahkan Oleh: Kepala Pelaksana  Drs. DWI DARYO WITO, M.Si Pembina Utama Muda, IV/c NIP. 19630414 199103 1 006

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pemohon Informasi	Petugas Pelayanan Informasi	Kasubag Program & Pelaporan	PPID Pembantu/ Sekretaris	Bidang	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Pelayanan permohonan Informasi (daring / luring)									
2.	Penerimaan permintaan informasi						Permohonan informasi	5 menit		
3.	Pemberian formulir permohonan informasi kepada pemohon untuk diisi (disertai no telepon dan alamat email pemohon)						Formulir permohonan informasi	7 menit	Data pemohon dan jenis informasi yang diminta	
4.	Pencermatan terhadap jenis informasi yang diminta.							8 menit	Jenis Data	
5.	Penentuan status informasi yang diminta apakah diterima atau ditolak/tidak tersedia . Jika diterima maka PPID berkoordinasi dengan bidang terkait.							10 menit	Tersedianya data yang siap disampaikan kepada pemohon	
6.	Petugas menyampaikan informasi yang diminta berupa file melalui e-mail atau media lainnya kepada pemohon informasi						Data yang siap disampaikan kepada pemohon	3 hari kerja	Data tersampaikan ke pemohon	